

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 587
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
(протокол от 01.03.2022 №5)

РАЗРАБОТАНО И ПРИНЯТО

Советом Образовательного учреждения
(протокол от 01.03.2022 №3)

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
Образовательного учреждения
(протокол от 01.03.2022 №3)

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Образовательного учреждения
(протокол от 01.03.2022 №3)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБОУ
Гимназия № 587 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
от 01.03.2022 №58/1

Директор Гимназии

_____ С. Е. Кузнецова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы с экстернами**

Санкт-Петербург
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации работы с экстернами в ГБОУ Гимназия № 587 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение) разработано в соответствии с требованиями части 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании которой лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее – аттестация) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

1.2. Экстерны – лица, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации.

1.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.4. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования Учреждение несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.5. Учреждение на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с экстернами (потребителями) или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина, может оказывать экстернам платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

1.6. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

1.7. Учреждение предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем Учреждения списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

1.8. Учреждение обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение государственного задания.

1.9. Зачисление в Учреждение лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с действующими Правилами приема на обучение.

2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

2.1. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2.2. Заявление о прохождении аттестации экстерном подается директору Учреждения совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме, устанавливаемой Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

2.3. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

1) оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

2) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,

3) оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося),

4) личное дело (при наличии),

5) документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии):

- справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;

- справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

- документ об основном общем образовании.

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в Учреждении на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Учреждением засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

2.5. Прием для прохождения промежуточной аттестации экстерном осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. При подаче заявления в период проведения промежуточной аттестации экстернов промежуточная аттестация экстерна организуется только при возможности изменения графика работы аттестационной комиссии, при невозможности - срок аттестации экстерна переносится на следующий учебный год.

2.6. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования – с 01 сентября до 01 марта текущего учебного года.

2.7. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования – с 01 сентября до 01 февраля текущего учебного года.

2.8. При подаче заявления для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования или среднего общего образования позднее установленных предельных сроков подачи заявлений обучающемуся отказывается в проведение государственной итоговой аттестации в текущем учебном году.

2.9. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Учреждение знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по

образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.10. Директором Учреждения издается приказ о зачислении экстерна в Учреждение для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации по форме, устанавливаемой Комитетом по образованию Санкт-Петербурга, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.11. Экстернам, зачисленным в Учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе предоставляются с даты, указанной в приказе о зачислении (с даты зачисления в Учреждение).

2.12. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации и распорядительном акте Образовательного учреждения, экстерн отчисляется из Образовательного учреждения.

3. Промежуточная аттестация экстернов

3.1. Для проведения промежуточной аттестации Учреждением создается комиссия.

3.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в следующие сроки:
с 12 мая до 12 июня текущего учебного года.

3.4. Индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации устанавливается при наличии возможности ее проведения в соответствии с календарным учебным графиком.

3.5. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы Учреждения, сроки проведения промежуточной аттестации и при необходимости сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

3.6. Формы и порядок промежуточной аттестации экстернов, устанавливаются локальным нормативным актом образовательного учреждения, регламентирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.7. Учреждением могут засчитываться результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, в порядке, установленном в локальном нормативном акте Учреждения. Соответствующее решение оформляется в письменном виде и хранится в личном деле экстерна.

3.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Учреждение, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать

условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз: до 30 июня текущего учебного года и с 05 по 30 сентября следующего учебного года. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.12. Экстерны, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении. Зачисление в Учреждение лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с действующими Правилами приема на обучение.

3.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме, устанавливаемой Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.

3.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестации экстернов отражаются в журналах Учреждения и в справках о результатах аттестации, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором Учреждения. К результатам прилагаются письменные материалы аттестации, которые хранятся в Учреждении в течение одного учебного года.

4. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования и образовательным программам среднего общего образования

4.1. Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Заключительные положения

5.1. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из Учреждения после прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Учреждения.

5.2. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись о форме получения образования не делается.

5.3. Формы используемых для поступления экстерном документов (заявление, приказ о приеме, справка о результатах промежуточной аттестации и другие) устанавливаются Комитетом по образованию Санкт-Петербурга.